

## **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**

**Του σωματείου με την επωνυμία**

**«Σωματείο Εργαζομένων στη Σύγχρονη Τέχνη» (Σ.Ε.Σ.Τ.)**

### **Α΄ ΜΕΡΟΣ**

#### **ΣΥΣΤΑΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

##### **Άρθρο 1**

Ιδρύεται επαγγελματικό σωματείο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Σωματείο Εργαζομένων στη Σύγχρονη Τέχνη» (Σ.Ε.Σ.Τ.). Η επωνυμία, για τις ανάγκες δικτύωσης του σωματείου με άλλα ομοιοεπαγγελματικά σωματεία της αλλοδαπής, αποδίδεται στην αγγλική γλώσσα ως «Union of Workers in Contemporary Art».

##### **Άρθρο 2**

Έδρα του σωματείου ορίζεται ο δήμος της Αθήνας της Περιφέρειας Αττικής.

Το σωματείο δύναται να ιδρύει γραφεία του και σε άλλα μέρη της χώρας ή του εξωτερικού με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

##### **Άρθρο 3**

Το σωματείο διαθέτει σφραγίδα, κυκλικού σχήματος, στην οποία αναγράφεται περιμετρικά η επωνυμία του και στο κέντρο το αρκτικόλεξο που σχηματίζεται από τα πρώτα γράμματα της κάθε λέξης που συνιστά την επωνυμία. Η σφραγίδα τίθεται σε όλα τα επίσημα έγγραφα του σωματείου.

### **Β΄ ΜΕΡΟΣ**

#### **ΣΚΟΠΟΙ - ΜΕΣΑ - ΠΟΡΟΙ**

## Άρθρο 4

### ΣΚΟΠΟΣ

Ο σκοπός του Σωματείου είναι αποκλειστικά επιστημονικός/εργασιακός, πολιτιστικός, κοινωφελής και μη κερδοσκοπικός. Ειδικότερα, σκοποί του σωματείου είναι:

α) Η προάσπιση, διεκδίκηση, κατοχύρωση και διαφύλαξη των εργασιακών, οικονομικών, ασφαλιστικών, κοινωνικών και συνδικαλιστικών δικαιωμάτων και συμφερόντων των εργαζομένων στη σύγχρονη τέχνη.

β) Η ανάδειξη, προώθηση, ενίσχυση και διάδοση της σύγχρονης τέχνης σε εθνικό και υπερεθνικό επίπεδο χωρίς κομματικό, θρησκευτικό, οικονομικό ή κερδοσκοπικό χαρακτήρα.

γ) Η συνένωση όλων των εργαζομένων με κάθε νόμιμη εργασιακή σχέση στον χώρο της σύγχρονης τέχνης.

δ) Η συνεχής ενημέρωση, πληροφόρηση και επιμόρφωση των μελών του Σωματείου για ζητήματα σχετικά με τα εργασιακά τους δικαιώματα.

ε) Η καλλιέργεια στενών δεσμών αλληλεγγύης και συναδελφικότητας, μεταξύ των μελών του, χωρίς διάκριση με βάση τις κατ' ιδίαν ειδικότητες με τις οποίες αυτά απασχολούνται, για την από κοινού διεκδίκηση της επίλυσης των εργασιακών και καλλιτεχνικών αιτημάτων τους καθώς και η καλλιέργεια ενός ευρέος, ασφαλούς και ισότιμου περιβάλλοντος εργασίας στον χώρο της σύγχρονης τέχνης, το οποίο προωθεί τις πρακτικές εργασιακής και καλλιτεχνικής αλληλεγγύης μεταξύ των συναδέλφων.

στ) Η συνεργασία με κρατικούς, δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς καθώς και με Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. στην Ελλάδα και στο εξωτερικό αλλά και με συναφείς ή ομοιοεπαγγελματικές συνδικαλιστικές οργανώσεις της Ελλάδας και του εξωτερικού για την προάσπιση των εργασιακών δικαιωμάτων των μελών του αλλά και για την εξυπηρέτηση των σκοπών του σωματείου.

ζ) Η διαμόρφωση και προβολή επαγγελματικών και δεοντολογικών θέσεων επί των ειδικών ζητημάτων που αντιμετωπίζουν στο ευρύ εργασιακό τους περιβάλλον οι εργαζόμενοι στον χώρο της σύγχρονης τέχνης.

η) Η διασφάλιση του δικαιώματος της ελεύθερης έκφρασης στο πεδίο της σύγχρονης τέχνης χωρίς έξωθεν επιβαλλόμενη παρέμβαση σε θέματα αισθητικής.

θ) Η προάσπιση και διαφύλαξη των πνευματικών δικαιωμάτων των καλλιτεχνών της σύγχρονης τέχνης.

ι) Η θεσμοθέτηση και διασφάλιση δίκαιων αμοιβών για τους εργαζόμενους στον χώρο της σύγχρονης τέχνης.

## **Άρθρο 5**

### **ΜΕΣΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΚΟΠΩΝ**

Η επιδίωξη της επίτευξης του σκοπού του σωματείου γίνεται με κάθε νόμιμο μέσο, ενέργεια και δραστηριότητα, όπως:

α. Με τη σύσταση επιτροπών για τη διερεύνηση προβλημάτων αναγόμενων στο εργασιακό περιβάλλον των μελών, τη δημιουργία κινήτρων για δραστηριοποίηση όλων των εργαζομένων στον χώρο της σύγχρονης τέχνης με στόχο την ισότιμη διαπραγμάτευση με την εκάστοτε εργοδοτική πλευρά και με απώτερο σκοπό την υπογραφή συλλογικών συμβάσεων εργασίας προς ενιαία επίλυση των εργασιακών ζητημάτων των εργαζομένων στο χώρο της σύγχρονης τέχνης.

β. Με τη δημιουργία συνθηκών εμβάθυνσης και ενίσχυσης του μορφωτικού και πολιτιστικού επιπέδου των μελών καθώς και με την τήρηση ιστοσελίδας για την ενημέρωση των μελών σχετικά με τις δράσεις του σωματείου, τα εργασιακά δικαιώματα καθώς και σχετικά με προκηρύξεις, διαγωνισμούς, ανοιχτά καλέσματα κ.ο.κ. που αφορούν την εργασιακή απασχόληση των μελών.

γ. Με τη συνεχή επιμόρφωση και ενημέρωση των μελών, τη διοργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων και ημερίδων, την έκδοση επιμορφωτικών βιβλίων και

περιοδικών, την ψηφιοποιημένη ενημέρωση των μελών μέσω ψηφιακής βιβλιοθήκης, ιστοσελίδας, ψηφιακών εκδόσεων.

δ. Με τη συνεργασία και επικοινωνία με άλλες ενώσεις εργαζομένων και με φορείς τοπικούς, κρατικούς και διεθνείς που μπορούν να προσφέρουν αρωγή στην ανάπτυξη των σκοπών του σωματείου.

ε. Με τη νομική εκπροσώπηση των μελών του σωματείου στο μέτρο του δυνατού, με γνώμονα τη διαθεσιμότητα πόρων του σωματείου προς το σκοπό αυτό.

στ. Με τη συμμετοχή σε κάθε μορφής συνδικαλιστική διεκδίκηση και στους συνολικούς αγώνες των εργαζομένων στο πλαίσιο της βελτίωσης των εργασιακών σχέσεων των μελών αλλά και στο πλαίσιο έκφρασης κοινωνικής αλληλεγγύης.

ζ. Με τη δημιουργία ταμείου προς εξυπηρέτηση σκοπών αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας των μελών

η. Με κάθε νόμιμο μέσο που προωθεί και συμβάλλει στην επίτευξη των σκοπών του σωματείου.

Βασικές αρχές της επίτευξης των σκοπών του Σωματείου αλλά και ταυτόχρονα της λειτουργίας του είναι:

α. Το Σωματείο πρέπει να διασφαλίζει την ελεύθερη έκφραση όλων των απόψεων και τις προϋποθέσεις για τον ουσιαστικό έλεγχο των διοικητικών οργάνων, καθώς και την κατοχύρωση της έκφρασης της εκάστοτε μειοψηφίας.

β. Η κατοχύρωση της αυτόνομης δράσης του Σωματείου, αποκλεισμένων των κρατικών και εργοδοτικών παρεμβάσεων.

Η διάρκεια του σωματείου ορίζεται και συμφωνείται ως αόριστη.

Στο πλαίσιο της συμπερίληψης και της διασφάλισης της ελεύθερης έκφρασης αλλά και του σεβασμού των εκάστοτε μειοψευφούντων απόψεων, απαγορεύεται ρητά οποιαδήποτε ενέργεια του Διοικητικού Συμβουλίου ή κάποιου εκ των μελών του η

οποία αποβλέπει στην επιδίωξη ή επίτευξη κομματικών σκοπών ή στην υποβοήθηση τέτοιων ομάδων ή κινήσεων η οποία έρχεται σε αντίθεση με τον σκοπό του. Επίσης απαγορεύεται οποιαδήποτε ενέργεια, που βλάπτει τα συμφέροντα του σωματείου και είναι αντίθετη με αυτά.

## **Άρθρο 6**

### **ΠΟΡΟΙ**

Πόροι του Συλλόγου είναι:

- α) Οι τακτικές ετήσιες συνδρομές των μελών του και η δαπάνη εγγραφής τους.
- β) Οι έκτακτες εισφορές των μελών του που τυχόν θα επιβληθούν με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
- γ) Οι τυχόν εθελοντικές εισφορές των μελών του.
- δ) Τα εισοδήματα που προέρχονται από την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σωματείου, οι τόκοι και πρόσδοι των κεφαλαίων του.
- ε) Έσοδα από εκδηλώσεις ή εκδόσεις που διοργανώνονται από το Σωματείο.
- στ) Επιχορηγήσεις (τακτικές ή έκτακτες) και παροχές από την Ευρωπαϊκή Ένωση - Κράτη - Δήμους - Κοινότητες - Οργανισμούς και άλλες Αρχές, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, Τράπεζες, Σωματεία, Ιδρύματα κ.τ.λ.
- ζ) Κάθε πρόσδοος που προέρχεται από οποιαδήποτε νόμιμη αιτία.

Η περιουσία του σωματείου είναι απαραίτητη για τη στοιχειώδη λειτουργία του και είναι κατά το νόμο ακατάσχετη.

## **Άρθρο 7**

### **ΔΩΡΕΕΣ**

Κληρονομίες που καταλίπονται στο Σωματείο γίνονται πάντα αποδεκτές με το ευεργέτημα της απογραφής. Οι τυχόν δωρεές προς το σωματείο γίνονται πάντα επώνυμα. Στην περίπτωση που κάποια δωρεά προφέρεται για ορισμένο σκοπό δεν μπορεί να διατεθεί για άλλον, εκτός αν αυτός κατέστη ανέφικτος, οπότε αποφασίζει σχετικά η Γ.Σ. Για κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές που διατίθενται για ορισμένο σκοπό γίνεται ιδιαίτερη διαχείρισή τους μέσα στον προϋπολογισμό και οι πρόσδοοι τους διατίθενται αποκλειστικά κατά τους όρους του διαθέτη ή του δωρητή. Κληρονομίες, δωρεές, μεταβιβάσεις περιουσιακών στοιχείων υπό τρόπο γίνονται δεκτές μετά από έγκριση της Γ.Σ.

## Γ' ΜΕΡΟΣ

### ΜΕΛΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ - ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

#### Άρθρο 8

#### ΜΕΛΗ

Μέλη του Συλλόγου μπορούν να εγγραφούν μόνον φυσικά πρόσωπα, ημεδαποί ή αλλοδαποί πολίτες οποιουδήποτε κράτους, που δεν έχουν στερηθεί τη δικαιοπρακτική ικανότητα, εργαζόμενοι στον κλάδο της σύγχρονης τέχνης, ως κατωτέρω αναλύεται. Τα μέλη του Συλλόγου διακρίνονται σε τακτικά, προστατευόμενα και επίτιμα:

Ι) Ως **τακτικά μέλη** εγγράφονται, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου:

Α. Οι επαγγελματίες που εργάζονται στον χώρο των εικαστικών, εφαρμοσμένων ή παραστατικών τεχνών, της επιμέλειας και διοργάνωσης εκθέσεων, της ιστορίας και θεωρίας της τέχνης, της πολιτιστικής διαχείρισης, της μουσειολογίας, της καλλιτεχνικής εκπαίδευσης, της συντήρησης, της αρχειονομίας ή σε οποιαδήποτε άλλα συναφή με τη σύγχρονη τέχνη πεδία, που διαμένουν ή/και εργάζονται στην Ελλάδα την περίοδο της αίτησής τους.

Για να αποδειχθεί η ιδιότητα του εργαζομένου, τα μέλη οφείλουν να κατέχουν το λιγότερο δύο (2) από τα κατωτέρω δικαιολογητικά τα οποία προσκομίζονται με την αίτηση εγγραφής τους :

1. Προπτυχιακό ή/και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στις καλές, εφαρμοσμένες ή παραστατικές τέχνες, στην επιμέλεια εκθέσεων, στην ιστορία και θεωρία της τέχνης, στην πολιτιστική διαχείριση, στη μουσειολογία, στην καλλιτεχνική εκπαίδευση, στη συντήρηση έργων τέχνης, στην αρχειονομία ή σε οποιαδήποτε άλλα συναφή με τη σύγχρονη τέχνη πεδία, αποκτηθέν στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.
2. Οποιοδήποτε τύπου εργασιακή σύμβαση (π.χ. ιδιωτικό συμφωνητικό, σύμβαση εργασίας κτλ.) των τελευταίων 10 ετών που αποδεικνύει συνεργασία/μισθωτή απασχόληση με δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα/οργανισμό τέχνης, μη κερδοσκοπική οργάνωση, ανεξάρτητο χώρο τέχνης ή γκαλερί.

3. Οποιοδήποτε τύπου έγγραφο (δελτίο τύπου, ηλεκτρονική πρόσκληση, κατάλογος κτλ.) της τελευταίας 10ετίας που αποδεικνύει τη συμμετοχή σε σχετική με το πεδίο της σύγχρονης τέχνης εκδήλωση ως καλλιτέχνης, επιμελητής, ιστορικός, ερευνητής, μουσειολόγος, εκπαιδευτής, συντηρητής, αρχειονόμος ή με οποιαδήποτε άλλη συναφή ιδιότητα, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.
4. Οποιοδήποτε τύπου έγγραφο (ιστοσελίδα, δελτίο τύπου, δημοσίευση κτλ.) που αποδεικνύει τη δραστηριοποίηση στην αυτο-οργάνωση πολιτιστικών προγραμμάτων και πρωτοβουλιών.
5. Οποιοδήποτε τύπου έγγραφο της τελευταίας 10ετίας που αποδεικνύει τη συμμετοχή σε πρόγραμμα καλλιτεχνικής φιλοξενίας (artist residency), ή τη διάκριση με χρηματοδότηση, βραβείο ή υποτροφία στο πεδίο της σύγχρονης τέχνης, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.
6. Δημοσίευση (έντυπη ή ηλεκτρονική) καλλιτεχνικού, θεωρητικού ή εκπαιδευτικού έργου σε κάποιο εξειδικευμένο στη σύγχρονη τέχνη περιοδικό, εφημερίδα, πλατφόρμα, κατάλογο έκθεσης ή έκδοση στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.
7. Κάρτα ενεργού μέλους του ΕΕΤΕ, της ΑΙCΑ, της ΙCΟΜ ή αντίστοιχης καλλιτεχνικής ένωσης επαγγελματιών στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.

Β. Για την εγγραφή τακτικού μέλους που έχει λάβει πτυχίο σε μία από τις υπό -Α- επαγγελματικές ιδιότητες εντός χρονικού διαστήματος δύο (2) ετών πριν την εγγραφή του ορίζεται ότι η εγγραφή του συνοδεύεται με έκπτωση 50% στην ετήσια συνδρομή για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών. Μετά το πέρας του τρίτου έτους και εφόσον το μέλος επιθυμεί να διατηρήσει την ιδιότητά του, τότε υπεισέρχεται στην υποχρέωση πλήρους ετήσιας συνδρομής.

Γ. Τα μέλη του Σωματείου αποδέχονται πλήρως τους σκοπούς και τις αρχές του, αναλαμβάνουν τις υποχρεώσεις και γίνονται δικαιούχοι των δικαιωμάτων που απορρέουν από το Καταστατικό.

Δ. Τα κριτήρια ένταξης/εγγραφής των μελών είναι δυνατόν να επανακαθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση του σωματείου, με γνώμονα την εισήγηση ειδικής επιτροπής που θα λαμβάνει υπόψιν τις διεθνείς τάσεις στο πεδίο της σύγχρονης τέχνης.

Ε. Για την κτήση της ιδιότητας του τακτικού μέλους αρκεί οποιαδήποτε νόμιμη σύμβαση εργασίας (π.χ. σύμβαση ορισμένου χρόνου, σύμβαση έργου, απόσπαση από άλλο φορέα ή σύμβαση με εταιρείες εκμίσθωσης εργαζομένων κ.ο.κ.).

II) Ως **προστατευόμενα μέλη** εγγράφονται μετά από απόφαση του Δ.Σ. όσοι έχουν σπουδαστική ιδιότητα στα υπό -ΙΑ- πεδία και ειδικότητες. Τα προστατευόμενα μέλη έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη Γ.Σ. αλλά χωρίς δικαίωμα ψήφου, ως ακροατές και ΔΕΝ έχουν υποχρέωση καταβολής ετήσιας συνδρομής, καθώς επίσης δεν διαθέτουν το δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι στα συλλογικά όργανα του Σωματείου. Επίσης, τα προστατευόμενα μέλη μπορούν να ζητήσουν την αρωγή του σωματείου και να υποστηριχθούν έμπρακτα σε ζητήματα που εμπίπτουν στον σκοπό του.

III) Ως **επίτιμα μέλη** ανακηρύσσονται από τη Γενική Συνέλευση, μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, όσοι επιδοκιμάζουν τους σκοπούς του Σωματείου και έχουν παράσχει και συνεχίζουν να παρέχουν σημαντικές και αξιόλογες υλικές ή ηθικές υπηρεσίες προς τον Σύλλογο για την επιδίωξη του σκοπού του, όπως αυτός περιγράφεται ανωτέρω, με πίστη στις αρχές και τις επιδιώξεις του. Πρόταση για ανακήρυξη επίτιμων μελών μπορεί να εισάγει προς το Διοικητικό Συμβούλιο κάθε μέλος του Σωματείου.

**Ιδιότητα μέλους:** Η ιδιότητα του μέλους είναι προσωποπαγής και αποκτάται από την ημέρα της εγγραφής στα Μητρώα του Σωματείου, για τον λόγο αυτό η ιδιότητα του μέλους δεν μεταβιβάζεται, ούτε κληρονομείται.

Τακτικό μέλος που έχει εκλεγεί στο Διοικητικό Συμβούλιο ή την Εξελεγκτική Επιτροπή διατηρεί την ιδιότητα του μέλους του Σωματείου κατά τη διάρκεια της θητείας του.

**Μητρώο Μελών:** Για κάθε κατηγορία μελών (τακτικά, προστατευόμενα & επίτιμα) τηρείται Μητρώο Μελών σε ειδικό βιβλίο, αριθμημένο και νόμιμα θεωρημένο από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, που περιέχει το όνομα του κάθε μέλους, διεύθυνση, ημερομηνία εγγραφής και διαγραφής, και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία καθορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο. Το Μητρώο Μελών μπορεί να τηρείται και μηχανογραφικά.

## Άρθρο 9

### ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΟΥΣ

**Αίτηση εγγραφής:** Για την εγγραφή ενός μέλους στο Σωματείο μετά τη δικαστική του αναγνώριση και τη σύγκληση της Α' Γενικής Συνέλευσης, υποβάλλεται αίτηση του ενδιαφερομένου που προσυπογράφεται υποχρεωτικώς από τον Πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα του Δ.Σ.. Ο ενδιαφερόμενος δηλώνει στην αίτησή του: α) το ονοματεπώνυμο, τον αρ. ταυτότητας, τον τόπο διαμονής του και την πλήρη διεύθυνση της κατοικίας του, β) την ημερομηνία γεννήσεώς του και γ) ότι αποδέχεται ανεπιφυλάκτως τις διατάξεις του καταστατικού και τις νόμιμες αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης. Κατόπιν της αίτησης και εντός 15 εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της, το Διοικητικό Συμβούλιο εγκρίνει την αίτηση και ο ενδιαφερόμενος αποκτά την ιδιότητα του μέλους. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης, η απορριπτική απόφαση του ΔΣ οφείλει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

Εξαιρούνται όσοι υποβάλλουν αίτηση μετά τη δικαστική αναγνώριση του Συλλόγου και μέχρι τη σύγκληση της Α' τακτικής Γενικής Συνέλευσης των μελών του, οι οποίοι θα λαμβάνουν την ιδιότητα του μέλους μετά από απόφαση της προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής του Συλλόγου.

Η αίτηση εγγραφής συνοδεύεται με ρητή συγκατάθεση των προσωπικών δεδομένων του ενδιαφερομένου για τους σκοπούς του Σωματείου.

**Καταβολή τέλους εγγραφής και ετήσιας συνδρομής:** Μετά την αποδοχή της αίτησής του και την εγγραφή του στα Μητρώα των μελών, το μέλος καταβάλλει το τέλος εγγραφής και την τακτική ετήσια συνδρομή που ορίζεται από το Καταστατικό και μπορεί να επαναπροσδιοριστεί με απόφαση της Γ.Σ.

Το τέλος εγγραφής ποσού 30 € καταβάλλεται εφάπαξ. Κατά την εγγραφή του το ενδιαφερόμενο μέλος οφείλει να καταβάλει πλέον του τέλους εγγραφής και την ετήσια συνδρομή μέλους, η οποία ανέρχεται στο ποσό των 30 ευρώ κατ' έτος. Η μη καταβολή της συνδρομής για τρεις συνεχόμενες χρονιές καθιστά το μέλος προστατευόμενο, δηλ. αναστέλλονται μέχρι την εξόφληση το δικαίωμα ψήφου στη ΓΣ και το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στα συλλογικά όργανα.

Οι αιτήσεις μπορούν να υποβάλλονται καθόλη τη διάρκεια της χρονιάς αποκλειστικά με αυτοπρόσωπη παρουσία των ενδιαφερομένων ή μέσω υποβολής με ηλεκτρονικό τρόπο. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του ορίζει τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέτουν τις αιτήσεις εγγραφής μέλους με φυσική παρουσία ή ηλεκτρονικά. Οι αιτήσεις παραλαμβάνονται

από μέλος του Δ.Σ. στο οποίο έχει ανατεθεί η συγκεκριμένη εργασία και το οποίο είναι επιφορτισμένο με την προέγκριση των δικαιολογητικών, ώστε ο πλήρης φάκελος του ενδιαφερομένου να κοινοποιείται στο Δ.Σ., το οποίο με τη σειρά του προβαίνει στην έγκριση ή απόρριψη της αίτησης εγγραφής.

## **Άρθρο 10**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ / ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

1. Τα τακτικά μέλη αποκτούν τα πλήρη καταστατικά τους δικαιώματα με την ολοκλήρωση της διαδικασίας εγγραφής τους. Τα τακτικά μέλη είναι ισότιμα και δεσμεύονται κατά τα κάτωθι σε δικαιώματα και υποχρεώσεις που απορρέουν από την ιδιότητα του μέλους.

2. Τα τακτικά μέλη ειδικότερα δικαιούνται:

- α) Να συμμετέχουν στις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις εκφράζοντας ελεύθερα τις απόψεις τους, ψηφίζοντας επί των προτάσεων που θα εκφράζονται στη διαδικασία, ασκώντας έλεγχο στη Διοίκηση του Σωματείου και αξιώνοντας την εφαρμογή των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων για την πραγμάτωση των σκοπών του Σωματείου.
- β) Να εκλέγουν και να εκλέγονται στη Διοίκηση, στην Εξελεγκτική Επιτροπή και στα λοιπά καταστατικά όργανα του Σωματείου.
- γ) Να ζητούν τη σύγκληση εκτάκτων Γενικών Συνελεύσεων σύμφωνα με τους όρους του παρόντος καταστατικού.
- δ) Να συμμετέχουν στις εκδηλώσεις και στις δραστηριότητες του Σωματείου και να συμβάλλουν στη διαμόρφωση του προγράμματός του.
- ε) Να ενημερώνονται για τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και να ζητούν να διαβάσουν τα πρακτικά των συνεδριάσεών του.
- στ) Να υποβάλλουν προτάσεις και να ζητούν πληροφορίες από το Διοικητικό Συμβούλιο για όλα τα θέματα που απασχολούν το Σωματείο.
- ζ) Να απολαμβάνουν τα ωφελήματα και κάθε δικαίωμα που απορρέει από την ιδιότητά τους ως μελών του Συλλόγου.

3. Τα τακτικά μέλη του Συλλόγου οφείλουν :

- α) Να συντελούν στην εκπλήρωση των σκοπών του Συλλόγου.

- β) Να παρίστανται στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης των μελών του Συλλόγου.
- γ) Να συμμετέχουν στις δραστηριότητες του Συλλόγου.
- δ) Να καταβάλουν τη δαπάνη εγγραφής τους στο Σύλλογο.
- ε) Να καταβάλλουν την τακτική χρηματική τους συνδρομή.
- στ) Να καταβάλλουν τυχόν έκτακτες εισφορές.
- ζ) Να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.
- η) Να συμμορφώνονται με τη νομοθεσία που αφορά τα Σωματεία και τις διατάξεις του Καταστατικού, τις αρχές και τον κανονισμό του Συλλόγου και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης των μελών.
- θ) Τα μέλη έχουν υποχρέωση να συμβάλλουν στο μέτρο των δυνατοτήτων τους για την επίτευξη των σκοπών του Συλλόγου. Έχουν επίσης υποχρέωση να επιδεικνύουν τη διαγωγή που επιβάλλεται από τη σοβαρότητα και σπουδαιότητα των σκοπών του Συλλόγου και να προάγουν τη φήμη και αξιοπιστία του

4. Τα **επίτιμα** μέλη δύνανται επίσης να μετέχουν των Γενικών Συνελεύσεων, όπου παρίστανται και διατυπώνουν απόψεις και κρίσεις χωρίς ψήφο, δεν δικαιούνται όμως να εκλεγούν ή να εκλέγονται μεταξύ των αιρετών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Τα επίτιμα μέλη δικαιούνται να αποχωρούν από το Σωματείο ελεύθερα και δεν καταβάλλουν δικαιώματα εγγραφής και συνδρομές.

## **Άρθρο 11**

### **ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ - ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗ - ΔΙΑΓΡΑΦΗ/ΑΠΟΒΟΛΗ**

**Αποχώρηση:** Αποχώρηση μέλους (τακτικού ή επίτιμου ή προστατευόμενου) είναι δυνατή ύστερα από την υποβολή σχετικής έγγραφης δήλωσης προς το Διοικητικό Συμβούλιο και εφόσον έχει εξοφλήσει τις τυχόν οφειλόμενες συνδρομές του. Η αποχώρηση πρέπει να γνωστοποιείται εγγράφως τρεις (3) τουλάχιστον μήνες πριν από τη λήξη του λογιστικού έτους μέσα στο οποίο θα λάβει χώρα η αποχώρηση και παράγει τα αποτελέσματά της στο αμέσως επόμενο λογιστικό έτος. Η διαγραφή του αποχωρήσαντος μέλους υπογράφεται και σφραγίζεται σε πρακτικό που συντάσσει το ΔΣ μόλις λάβει την αίτηση αποχωρήσεως.

**Επανεγγραφή:** Τα μέλη που αποχωρούν οικειοθελώς από το Σωματείο δύνανται να επανεγγραφούν κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στην περίπτωση που επανεγγραφούν πριν παρέλθει ένα (1) έτος από την αποχώρησή τους, δεν υποχρεούνται να επανακαταβάλουν τη δαπάνη εγγραφής. Μέλος που διαγράφεται λόγω πειθαρχικού παραπτώματος δεν είναι δυνατόν να επανεγγραφεί.

**Διαγραφή/αποβολή:** Τακτικά μέλη διαγράφονται/αποβάλλονται αν υποπέσουν σε πειθαρχικές παραβάσεις μετά από εισήγηση του Πειθαρχικού Συμβουλίου ή του Διοικητικού Συμβουλίου και σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για τους εξής λόγους, οι οποίοι δεν απαιτείται να συντρέχουν σωρευτικά:

- α) Συμπεριφορά και πράξεις ή παραλείψεις του μέλους που είναι ασυμβίβαστες με την ιδιότητά του ως μέλους ή αυτές αντίκεινται στον σκοπό του σωματείου.
- β) Μη συμμόρφωση του μέλους με τις αποφάσεις των οργάνων του σωματείου.
- γ) Παραβίαση των διατάξεων του παρόντος Καταστατικού εκ μέρους του μέλους.
- δ) Καθυστέρηση καταβολής της ετήσιας συνδρομής για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των πέντε (5) ετών.
- ε) Συμπεριφορά παραβιαστική απέναντι σε συναδέλφους – μέλη του σωματείου.

## **Άρθρο 12**

### **ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ- ΠΟΙΝΕΣ**

Ο **πειθαρχικός έλεγχος** για κάθε πειθαρχικό παράπτωμα που επιφέρει ποινή διαγραφής/αποβολής ή άλλη ασκείται από το Πειθαρχικό Συμβούλιο σε περίπτωση επώνυμης καταγγελίας ή από τη Γενική Συνέλευση των μελών και επικυρώνεται με απόφαση του ΔΣ υπέχουσα θέση πρακτικού διαγραφής .

**Εξαιρέση:** Μέλος της ΓΣ ή του ΔΣ ή του Πειθαρχικού Συμβουλίου εξαιρείται, εάν με το πρόσωπο που κρίνεται: α) συνδέεται με συγγένεια μέχρι τετάρτου βαθμού ή β) έχει ζητηθεί η εξαιρέσή του από όποιον έχει έννομο συμφέρον και έχει συναινέσει στην εξαιρέση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο.

**Πειθαρχικές ποινές** αποτελούν: α) η επίπληξη ή έγγραφη σύσταση, β) η προσωρινή αποβολή από το Σωματείο για χρονικό διάστημα μέχρι ενός (1) έτους και γ) η οριστική διαγραφή από το Σωματείο. Οι σχετικές αποφάσεις λαμβάνονται με

ψηφοφορία του σώματος της ΓΣ η οποία είναι μυστική και λαμβάνει χώρα με ευθύνη του ΔΣ.

**Δικαίωμα προηγούμενης ακρόασης:** Καμία ποινή δεν επιβάλλεται χωρίς προηγούμενη έγγραφη κλήση για απολογία που πρέπει να αποσταλεί στο μέλος που αφορά με συστημένη επιστολή δέκα (10) ημέρες πριν την ημερομηνία της απολογίας. Στην κλήση αυτή θα πρέπει να περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο καλείται σε απολογία το μέλος που κρίνεται.

**Προσφυγή:** Εναντίον της αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνει χώρα σε επικύρωση της απόφασης της ΓΣ για επιβολή πειθαρχικών ποινών, πλην της οριστικής διαγραφής, χωρεί προσφυγή ενώπιον της Γενικής Συνέλευσης, εντός δύο (2) μηνών από την έκδοσή της.

**Οριστική διαγραφή:** Απόφαση για την οριστική διαγραφή μέλους πρέπει να συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της Γενικής Συνέλευσης, όχι απλώς των παρισταμένων, και να επικυρώνεται από το ΔΣ.

**Αναίρεση απόφασης οριστικής διαγραφής:** Αναίρεση της απόφασης για οριστική διαγραφή είναι δυνατή μόνο από τη Γενική Συνέλευση, εάν το ζητήσει αυτός που διεγράφη και δέκα (10) τουλάχιστον τακτικά μέλη του Σωματείου που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.

**Απαγόρευση επανεγγραφής:** Μέλος που διαγράφεται λόγω πειθαρχικού παραπτώματος δεν είναι δυνατόν να επανεγγραφεί.

Τα αποχωρούντα/διαγραφέντα μέλη δεν έχουν κανένα δικαίωμα στην περιουσία του σωματείου, ούτε αξίωση επιστροφής συνδρομών προηγούμενων ετών. Το μέλος που αποχωρεί υποχρεούται να καταβάλει όλες τις καθυστερούμενες εισφορές μέχρι και του έτους αποχώρησής του.

## **Δ' ΜΕΡΟΣ**

### **ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Όργανα του σωματείου είναι:

1. Η Γενική Συνέλευση των Μελών
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο
3. Η Εξελεγκτική Επιτροπή
4. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο
5. Οι Βοηθητικές Επιτροπές

### **Άρθρο 13**

#### **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

Η Γενική Συνέλευση των μελών είναι το ανώτατο κυρίαρχο όργανο του σωματείου, μέσω του οποίου εκδηλώνεται η βούληση των μελών του. Αποφασίζει για όλα τα θέματα που άπτονται του σκοπού του σωματείου και οι αποφάσεις της είναι υποχρεωτικές για όλα τα μέλη. Η Γενική Συνέλευση έχει την εποπτεία και τον έλεγχο των αποφάσεων των οργάνων της διοίκησης και δικαιούται να τις ανακαλεί οποτεδήποτε σύμφωνα με τον νόμο. Η Γενική Συνέλευση συγκροτείται από όλα τα ταμειακώς τακτοποιημένα τακτικά μέλη του σωματείου. Όλα ανεξαιρέτως τα μέλη δύνανται να συμμετέχουν σε κάθε Γενική Συνέλευση, πλην όμως μόνον τα τακτικά μέλη έχουν δικαίωμα ψήφου. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από τον/την Πρόεδρο και τον/την Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου με έγγραφη πρόσκληση που αποστέλλεται στα τακτικά μέλη είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν τη σύγκλησή της και αναγράφει την ημέρα, την ώρα και τον τόπο διεξαγωγής της και τα θέματα ημερησίας διατάξεως. Τα επίτιμα μέλη καλούνται με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο.

### **Άρθρο 14**

#### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΣ**

Θέματα που συζητούνται αποκλειστικά στη Γενική Συνέλευση είναι:

- α) Έγκριση του οικονομικού προϋπολογισμού, ισολογισμού, απολογισμού.
- β) Απολογισμός του έργου του Διοικητικού Συμβουλίου πριν από τη λήξη κάθε θητείας.

- γ) Έλεγχος των πράξεων του Διοικητικού Συμβουλίου, καταλογισμός και καταμερισμός τυχόν συλλογικών ή ατομικών ευθυνών των μελών αυτού ή η απαλλαγή τους.
- δ) Έγκριση δαπάνης ποσού μεγαλύτερου από εκατό χιλιάδες Ευρώ (100.000).
- ε) Ο προσδιορισμός του ύψους τυχόν εξόδων παραστάσεως των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- στ) Η εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής και όλων των καταστατικών οργάνων κάθε δύο (2) έτη
- ζ) Η εκλογή μελών εφορευτικής επιτροπής, όταν διενεργούνται εκλογές.
- η) Η εποπτεία και ο έλεγχος της διοικήσεως του Σωματείου.
- θ) Η παύση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής ή άλλου καταστατικού οργάνου για σπουδαίο λόγο ή βαριά παράβαση καθηκόντων ή ανικανότητα.
- ι) Οι προσφυγές κατά των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ια) Η αναίρεση απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου περί οριστικής διαγραφής μέλους, κατά τα όσα ορίζονται στο άρθρο 16 του παρόντος.
- ιβ) Η διενέργεια πειθαρχικού ελέγχου και η επιβολή κυρώσεων, κατόπιν παραπομπής από το Πειθαρχικό ή το Διοικητικό Συμβούλιο.
- ιγ) Η χορήγηση εντολής για την εκκίνηση πειθαρχικού ελέγχου προς το Πειθαρχικό ή το Διοικητικό Συμβούλιο, όπου κρίνει ότι αυτό απαιτείται.
- ιδ) Η επιβολή εκτάκτων εισφορών.
- ιε) Η απόφαση για προσχώρηση σε επαγγελματικές ενώσεις και ομοσπονδίες ή σε δευτεροβάθμια όργανα, στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή
- ιστ) Η τροποποίηση του Καταστατικού του Σωματείου.
- ιζ) Η έγκριση εσωτερικών κανονισμών.
- ιη) Η αναστολή των εργασιών του Σωματείου.
- ιθ) Η διάλυση του Σωματείου.
- κ) Κάθε άλλο θέμα που αναγράφεται στην ημερήσια διάταξη.

## Άρθρο 15

### ΤΑΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

**Τακτική Γενική Συνέλευση:** Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικά εντός του πρώτου τριμήνου εκάστου ημερολογιακού έτους. Η πρώτη Γενική Συνέλευση μετά τη σύσταση του Σωματείου θα συγκληθεί εντός δύο (2) μηνών από τη δικαστική

αναγνώρισή του και την εγγραφή του στα οικεία μητρώα των Σωματείων. Επίσης, η Γενική Συνέλευση συνέρχεται δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν τη λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής, προκειμένου να προβεί στη διεξαγωγή αρχαιρεσιών για την ανακήρυξη νέων αιρετών διοικητικών οργάνων.

**Έκτακτη Γενική Συνέλευση:** Η Γενική Συνέλευση δύναται να συγκληθεί και έκτακτα στις εξής περιπτώσεις: α) κατόπιν σχετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, β) κατόπιν γραπτού αιτήματος που υποβάλλει το ένα δέκατο (1/10) των ταμειακώς εντάξει τακτικών μελών του Συλλόγου, γ) κατόπιν γραπτού αιτήματος της Εξελεγκτικής Επιτροπής σε περίπτωση διαχειριστικής ανωμαλίας, δ) κατόπιν γραπτού αιτήματος του Πειθαρχικού Συμβουλίου σε περίπτωση καταγγελίας, ε) σε οποιαδήποτε άλλη εξαιρετική περίπτωση με ευθύνη του ΔΣ. Στις τέσσερις τελευταίες περιπτώσεις η αίτηση περί συγκλήσεως απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και πρέπει να αναφέρει τα θέματα που θα συζητηθούν. Ακολούθως, το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευσή μέσα σε ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ (15) ημέρες από την υποβολή της αίτησης. Σε περίπτωση αδράνειας ή αρνήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, η Συνέλευση συνέρχεται με πρόσκληση των μελών που υπέβαλαν την αίτηση ή με πρόσκληση της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

Η σύγκληση, ο χρόνος, ο τόπος και τα θέματα των ΓΣ γνωστοποιούνται στα μέλη του σωματείου με τοιχοκολλησεις ανακοινώσεων, στα γραφεία του σωματείου ή με email ή μέσω του τύπου τουλάχιστον οκτώ (8) ημέρες νωρίτερα.

## **Άρθρο 16**

### **ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ**

Στη Γενική Συνέλευση μετέχουν με ψήφο όλα τα τακτικά μέλη του Σωματείου που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς αυτό καθώς και τα επίτιμα μέλη και τα προστατευόμενα μέλη χωρίς δικαίωμα ψήφου. Τα μέλη του Σωματείου προσέρχονται αυτοπροσώπως ή μέσω τηλεδιάσκεψης στη Γενική Συνέλευση και υπογράφουν στο σχετικό Βιβλίο. Σε περίπτωση που τα μέλη συμμετέχουν μέσω τηλεδιάσκεψης οφείλουν να αποστέλλουν βεβαίωση παρουσίας σε ειδικό έγγραφο που αποστέλλεται αυθημερόν σε αυτά με ευθύνη του ΔΣ. Σε κάθε περίπτωση η παρουσία των μελών υποχρεωτικά είναι αυτοπρόσωπη αποκλειόμενου οποιουδήποτε άλλου τρόπου. Ο νομικός σύμβουλος του Σωματείου μπορεί να παρίσταται κατά τις

συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης των μελών, ενώ η παρουσία του είναι υποχρεωτική κατά τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών για την εκλογή των αιρετών οργάνων του Συλλόγου.

**Απαρτία:** η απαρτία της ΓΣ διαπιστώνεται από τον Πρόεδρό της. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν παρίσταται το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών του Σωματείου, εκτός αν προβλέπεται ειδική απαρτία κατά τις διατάξεις του παρόντος. Εάν κατά την πρώτη Συνέλευση δεν σχηματιστεί απαρτία, συγκαλείται νέα επαναληπτική με τα ίδια απολύτως θέματα μετά από οκτώ με δεκαπέντε (8-15) ημέρες, χωρίς πρόσκληση κατά την ίδια ώρα, στον ίδιο τόπο και με τα ίδια θέματα, και θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία με παρισταμένο το 1/4 των ταμειακά τακτοποιημένων μελών

Για τροποποίηση του Καταστατικού ή διάλυση του Σωματείου απαιτείται παρουσία του συνόλου των μελών και πλειοψηφία 3/4 των παρόντων. Η παρουσία όσων απουσιάζουν δύναται να λάβει χώρα με τηλεδιάσκεψη.

Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή οργάνων και αντιπροσώπων καθώς και για τις δευτεροβάθμιες οργανώσεις γίνονται με το σύστημα της ΑΠΛΗΣ ΑΝΑΛΟΓΙΚΗΣ.

Ψηφοφορίες που αφορούν στην εκλογή οργάνων και αντιπροσώπων, στην συμμετοχή σε δευτεροβάθμιες οργανώσεις δια εκλογής μελών, στην εκλογή εφορευτικής επιτροπής, σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση, σε προσωπικά ζητήματα και στην κήρυξη απεργίας είναι άκυρες αν δεν γίνουν μυστικά.

Απόφαση της ΓΣ αντίθετη με το Νόμο ή το Καταστατικό ακυρώνεται μετά από προσφυγή μελών που αποτελούν τουλάχιστον το 1/50 των ταμειακά τακτοποιημένων μελών, σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών από τη λήψη της απόφασης στο Ειρηνοδικείο της περιφέρειας της έδρας του Σωματείου.

**Προεδρείο Γενικής Συνέλευσης:** Πριν την έναρξη των εργασιών της, η Γενική Συνέλευση εκλέγει από τα μέλη της, δι' ανατάσεως της χειρός, Πρόεδρο και Γραμματέα. Τα μέλη αυτά δεν επιτρέπεται να είναι ενεργά μέλη ή υποψήφια μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και πρέπει να έχει συμπληρωθεί τουλάχιστον ένα (1) έτος από την εγγραφή τους στο Σωματείο. Ο Πρόεδρος διευθύνει τις εργασίες της Συνέλευσης και κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη αυτής. Δίνει τον λόγο στα μέλη κατά τη σειρά της εγγραφής των ζητούντων αυτόν και τον αφαιρεί κατά την κρίση του. Απαγορεύει κάθε συζήτηση που δεν αφορά τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και θέτει τα θέματα σε ψηφοφορία. Ο Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά της

Συνέλευσης. Ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας υπογράφουν από κοινού τις αποφάσεις και τα πρακτικά της Συνέλευσης. Η ψηφοφορία λαμβάνει χώρα μυστικά ή με ανάταση χειρός.

**Θέματα Συζήτησης:** Στη Γενική Συνέλευση συζητούνται αποκλειστικά τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που αναφέρονται στην πρόσκληση για τη σύγκλησή της. Την ημερήσια διάταξη των θεμάτων καθορίζει με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο, είτε κατά την κρίση του είτε εφόσον προταθούν από το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον του αριθμού των ταμειακώς εντάξει τακτικών μελών.

Θέματα που απορρίπτονται από τη Γενική Συνέλευση μπορεί να επανασυζητηθούν σε μελλοντική Γενική Συνέλευση.

**Πρακτικά:** Τα πρακτικά συνεδριάσεως υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης και παραδίδονται στον Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου για φύλαξη.

## **Άρθρο 17**

### **ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

Οι Αρχαιρεσίες για την ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου και Εξελεγκτικής Επιτροπής και λοιπών καταστατικών οργάνων διεξάγονται κάθε δύο (2) χρόνια, κατά την τακτική Γενική Συνέλευση, με μυστική ψηφοφορία ή σε έκτακτη Γενική Συνέλευση, εφόσον το Διοικητικό Συμβούλιο παραιτηθεί πριν λήξει η θητεία του ή αποχωρήσουν τουλάχιστον τρία (3) από τα μέλη του για οποιοδήποτε λόγο.

Η εκλογή των οργάνων του σωματείου γίνεται με το σύστημα της ΑΠΛΗΣ ΑΝΑΛΟΓΙΚΗΣ.

**Προκήρυξη:** Το Διοικητικό Συμβούλιο προκηρύσσει εκλογική Γενική Συνέλευση, η οποία πρέπει να συγκληθεί ένα (1) μήνα πριν από τη λήξη της θητείας του και της θητείας της Εξελεγκτικής Επιτροπής και των λοιπών οργάνων, απευθύνοντας σχετική πρόσκληση στα μέλη του Συλλόγου σύμφωνα με όσα ορίζονται στο παρόν καταστατικό.

**Υποψηφιότητα:** Όσα εκ των τακτικών μελών επιθυμούν να εκλέγουν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής ή άλλου καταστατικού οργάνου, υποβάλλουν σχετική αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε προθεσμία που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των επτά (7) ημερών πριν την εκλογική Γενική Συνέλευση, υπό τον όρο να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.

Εξαιρετικά ορίζεται ότι, κατά τη διεξαγωγή της Α' τακτικής Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου, δικαίωμα υποβολής υποψηφιότητας θα έχουν όλα τα μέλη που θα εγγραφούν μετά τη δικαστική αναγνώριση του Σωματείου και μέχρι τη σύγκλησή της.

**Ανακήρυξη υποψηφίων:** Μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων, το Διοικητικό Συμβούλιο ανακηρύσσει τους υποψηφίους, σε έκτακτη συνεδρίασή του, και συντάσσει πίνακα όπου αναρτώνται τα ονόματα των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά και ξεχωριστά για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή και τα υπόλοιπα εκ του καταστατικού προβλεπόμενα όργανα. Ο πίνακας αυτός αναρτάται σε εμφανές σημείο της αίθουσας των αρχαιοσειών και των γραφείων του Συλλόγου για να λάβουν γνώση τα μέλη του Σωματείου. Τα ονόματα καταχωρούνται στο ίδιο ή διαφορετικό ψηφοδέλτιο, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου, επίσης με απόλυτη αλφαβητική σειρά.

**Εφορευτική Επιτροπή:** Κατά τη συνεδρίαση της εκλογικής Γενικής Συνέλευσης εκλέγεται μυστικά και παρουσία του δικαστικού αντιπροσώπου, με ΑΠΛΗ ΑΝΑΛΟΓΙΚΗ, το Προεδρείο της ΓΣ και η τριμελής εφορευτική επιτροπή (από μη υποψήφια μέλη), με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη, η οποία διεξάγει τις εκλογές. Η διαλογή των ψηφοδελτίων γίνεται από τον δικαστικό αντιπρόσωπο και το Προεδρείο της ΓΣ, παρουσία των υποψηφίων μελών της Εφορευτικής Επιτροπής. Η Εφορευτική Επιτροπή στην οποία ο δικαστικός αντιπρόσωπος είναι πρόεδρος, χωρίς δικαίωμα διπλής ψήφου, αναλαμβάνει τα καθήκοντά της μετά την εκλογή της. Παραλαμβάνει τα μητρώα και καταρτίζει εκλογικούς καταλόγους. Εκδίδει ανακοίνωση αμέσως μετά την εκλογή της και γνωστοποιεί τον χρόνο υποβολής των υποψηφιοτήτων, ο οποίος λήγει τρεις (3) μέρες πριν τις αρχαιοσειές και καλεί όσους από τα μέλη θέλουν να υποβάλλουν υποψηφιότητα για το ΔΣ, την Εξελεγκτική Επιτροπή, το Πειθαρχικό Συμβούλιο και για αντιπροσώπους δευτεροβάθμιων οργανώσεων.

Η υποψηφιότητα υποβάλλεται το αργότερο τρεις (3) μέρες πριν την ημερομηνία των αρχαιρεσιών, με έγγραφο και ατομική δήλωση –σε συνδυασμό με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου. Υποψηφιότητα δεν μπορούν να βάλουν τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.

Η Εφορευτική Επιτροπή βρίσκεται στα γραφεία του Σωματείου δύο τουλάχιστον ώρες κάθε μέρα για την υποβολή των υποψηφιοτήτων.

Τουλάχιστον εικοσιτέσσερις (24) ώρες πριν τις αρχαιρεσίες η Εφορευτική Επιτροπή ανακοινώνει επίσημα, με τοιχοκόλληση, στα γραφεία του Σωματείου, τους ανεξάρτητους υποψηφίους και τυπώνει ψηφοδέλτια.

Στο ενιαίο ψηφοδέλτιο ανεξάρτητων υποψηφίων, ο αριθμός των υποψηφίων είναι απεριόριστος.

**Ψηφοφορία:** Η ψηφοφορία για την εκλογή των αιρετών μελών του Σωματείου είναι μυστική και διεξάγεται παρουσία της Εφορευτικής Επιτροπής και του Δικαστικού Αντιπροσώπου που είναι Πρόεδρος αυτής. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας και δελτίου μέλους του Σωματείου.

Μέλη τα οποία λόγω σωματικής αδυναμίας ή γιατί κατοικούν εκτός του νομού Αττικής δεν δύνανται να προσέλθουν και να ψηφίσουν, μπορούν να το πράξουν με δυνατότητα επιστολικής ψήφου.

Κατά τις αρχαιρεσίες για την εκλογή των διοικητικών οργάνων του Σωματείου, δικαίωμα ψήφου διατηρούν αποκλειστικά και μόνο τα ταμειακώς εντάξει τακτικά μέλη. Εξαιρετικά ορίζεται ότι, κατά τη διεξαγωγή της Α΄ τακτικής Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου, δικαίωμα ψήφου θα έχουν όλα τα μέλη που θα εγγραφούν μετά τη δικαστική αναγνώριση του Σωματείου και μέχρι τη σύγκλησή της.

Η Εφορευτική Επιτροπή παραδίδει στα μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου και προσέρχονται στην ψηφοφορία από ένα ψηφοδέλτιο και από ένα φάκελο με τη σφραγίδα της για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής και των λοιπών καταστατικών οργάνων αντίστοιχα.

Μετά το τέλος της ψηφοφορίας, η Εφορευτική Επιτροπή κάνει διαλογή των ψήφων και ανακοινώνει τα αποτελέσματα, αφού αποφανθεί επί των ενστάσεων και συντάσσει το πρακτικό αρχαιρεσιών, που υπογράφεται από όλα τα μέλη της και στο οποίο επισυνάπτονται τα ονόματα των ψηφισάντων μελών.

Σε όλη τη διάρκεια διεξαγωγής των εκλογών, μέχρι και την ανακήρυξη των αποτελεσμάτων, δεν μπορούν να βρίσκονται στην αίθουσα υποψήφιοι.

## Άρθρο 18

### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Το Σωματείο διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο επτά (7) μελών με διετή θητεία που απαρτίζεται από έναν (1) Πρόεδρο, έναν (1) Αντιπρόεδρο, έναν (1) Γενικό Γραμματέα, έναν (1) Ταμία και τρεις (3) Συμβούλους και εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση του Σωματείου, με διετή (2) θητεία, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του παρόντος.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν επιτρέπεται να είναι υπάλληλοι του Σωματείου, ούτε να συμβάλλονται με αντάλλαγμα, με αμοιβή ή με κέρδος γενικά.

**Σύσταση σε σώμα:** Μετά τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών της Γενικής Συνέλευσης για την ανακήρυξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και εντός οκτώ (8) ημερών από το χρόνο ανακήρυξης των εκλεγέντων από την εφορευτική επιτροπή, το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται σε σώμα μετά από πρόσκληση του πλειοψηφήσαντος μέλους του, ή εφ' όσον αυτό παραλείψει, μετά από πρόσκληση τεσσάρων (4) εκλεγέντων, και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία το Προεδρείο. Κατά την ίδια συνεδρίαση γίνεται η παράδοση και η παραλαβή των καθηκόντων από το προηγούμενο Διοικητικό Συμβούλιο.

**Προεδρείο:** Για τις θέσεις του Προεδρείου θεωρείται πως εξελέγησαν εκείνοι που συγκέντρωσαν την πλειοψηφία των παρόντων συμβούλων. Σε περίπτωση ισοψηφίας δύο ή περισσότερων μελών του Δ.Σ., η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται και αν δεν υπάρξει αποτέλεσμα ούτε στη δεύτερη ψηφοφορία, τότε εκλέγεται εκείνος που πλειοψήφησε στις εκλογές της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου με τη σειρά που ανακηρύχθηκε. Οι ιδιότητες του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Ταμία δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο .

**Συνεδρίαση Διοικητικού Συμβουλίου:** Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μια (1) φορά το μήνα και εντός του πρώτου επταημέρου, εκτάκτως δε όταν το ζητήσουν με έγγραφη αίτησή τους τουλάχιστον τρία (3) μέλη του. Στην αίτηση αυτή αναφέρονται και τα θέματα που θα συζητηθούν. Σε αυτή την περίπτωση ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει ΔΣ μέσα σε δύο (2) μέρες, εκτός αν λόγω κατεπείγοντος υπάρχει άλλο αίτημα.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στα γραφεία της έδρας του Σωματείου κατά τις τακτικές συνεδριάσεις του και οπουδήποτε αλλού κριθεί πρόσφορο σε περιπτώσεις εκτάκτου συγκλήσεώς του.

Για κάθε συνεδρίαση τα μέλη ειδοποιούνται από τον Πρόεδρο τουλάχιστον σαράντα οκτώ (48) ώρες νωρίτερα με έγγραφες προσκλήσεις που αναφέρουν και τα θέματα ημερησίας διατάξεως. Σε έκτακτες περιπτώσεις τα μέλη καλούνται και κατά την ίδια ημέρα της συνεδρίασεως με οποιοδήποτε μέσο.

Σε περίπτωση που συζητηθεί θέμα που αφορά μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό καλείται μεν κανονικά, αλλά δεν συμμετέχει στη συνεδρίαση.

**Θέματα συζήτησης:** Κάθε μέλος δύναται να προσθέσει για συζήτηση θέμα που δεν αναγράφεται στην ημερήσια διάταξη, όταν το θεωρεί κατεπείγον.

**Αποφάσεις:** Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, συζητεί και λαμβάνει εγκύρως αποφάσεις, εφόσον είναι παρόντα τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη του, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του και η ψήφος του Προέδρου δεν είναι διπλή. Οι αποφάσεις του ΔΣ καταχωρούνται στα πρακτικά και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα και από όλα τα μέλη που παρευρίσκοντο στη συζήτηση. Τα μέλη του ΔΣ είναι υπεύθυνα προσωπικά και αλληλέγγυα απέναντι στο σωματείο και μπορούν να ανακληθούν από την έκτακτη ή την τακτική ΓΣ.

Το 1/10 των ταμειακώς εντάξει μελών του σωματείου, με αίτηση υποβαλλόμενη στο ΔΣ, έχει δικαίωμα να ζητήσει να εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη το οποιοδήποτε θέμα, προκειμένου να συζητηθεί στη ΓΣ, ακόμα και αν πρόκειται για πρόταση μορφής ή ανάκλησης μέλους του ΔΣ.

**Έκπτωση μέλους:** Μέλος που δεν προσέρχεται επί τρεις (3) συνεχείς τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και εκπίπτει του αξιώματός του, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. που λαμβάνεται σε τακτική συνεδρίαση του Δ.Σ. με πλειοψηφία των 2/3 του όλου αριθμού των μελών του, εκτός εάν κωλύεται για λόγους σοβαρούς και το κώλυμα γνωστοποιείται έγκαιρα στον Πρόεδρο.

**Παραίτηση:** Σε περίπτωση που παραιτηθούν τρία (3) από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα μέλη αυτά έχουν την υποχρέωση να εκτελούν τα καθήκοντά τους μέχρις ότου αντικατασταθούν από άλλα, τα οποία θα εκλεγούν κατόπιν αρχαιρεσιών, τις οποίες υποχρεούται να προκηρύξει το Διοικητικό Συμβούλιο αμέσως μετά την παραίτηση των μελών του.

## Άρθρο 19

### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο, υπέχον αποφασιστικό χαρακτήρα και λογοδοτούν στην ΓΣ:

- α) Διοικεί το Σωματείο, σύμφωνα με τους νόμους και το καταστατικό και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την εκπλήρωση του επιδιωκόμενου σκοπού και φέρει την ευθύνη για την πορεία των εργασιών του.
- β) Επικουρεί το Πειθαρχικό Συμβούλιο στον πειθαρχικό έλεγχο των μελών του Σωματείου και σε περίπτωση που αδυνατεί ή και κατά την κρίση του, αναθέτει τον έλεγχο στη Γενική Συνέλευση.
- γ) Αποφασίζει την εγγραφή και τη διαγραφή των μελών κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις σχετικές διατάξεις του παρόντος.
- δ) Συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου δια του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα.
- ε) Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
- στ) Έχει την επιμέλεια της τήρησης των διατάξεων του Καταστατικού.
- ζ) Ενημερώνει νόμιμα τις Κρατικές Αρχές για θέματα που επιβάλλονται από το νόμο.
- η) Συστήνει Επιτροπές ή Ομάδες εργασίας και διορίζει σε αυτές μέλη από τα τακτικά μέλη του Συλλόγου για την αντιμετώπιση θεμάτων του Σωματείου.
- θ) Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου.
- ι) Αποφασίζει τη διάθεση των δαπανών για την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου.
- ια) Προσδιορίζει και ιεραρχεί τα θέματα που υλοποιεί στο Σωματείο.
- ιβ) Αποφασίζει για την εκπροσώπηση του Σωματείου ενώπιον των Δικαστηρίων, πάσης φύσεως Αρχών και οιαδήποτε φυσικού προσώπου ή Νομικού Προσώπου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου.
- ιγ) Διορίζει νομικό σύμβουλο του Σωματείου ή άλλους επιστημονικούς ή τεχνικούς συμβούλους και αποφασίζει για την αμοιβή τους.
- ιδ) Διορίζει υπαλλήλους για τα γραφεία του Σωματείου και συνάπτει συμβάσεις με πρόσωπα που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο Σύλλογο και δεν συνδέονται με τα γραφεία του.
- ιε) Προτείνει την αναγόρευση Επιτίμων Μελών στη Γενική Συνέλευση.
- ιστ) Επιλαμβάνεται κάθε θέματος που σχετίζεται με το Σύλλογο και δεν προβλέπεται στο παρόν Καταστατικό.

## Άρθρο 20

### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ-ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

Ο/Η Πρόεδρος:

- α) Συγκαλεί μαζί με τον/τη Γενικό Γραμματέα το Διοικητικό Συμβούλιο και τις Γενικές Συνελεύσεις των μελών σε τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, κατά τις οικείες διατάξεις του παρόντος καταστατικού.
- β) Φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης των μελών.
- γ) Εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον των Δικαστηρίων, κάθε αρχής και σε όλες τις σχέσεις του με κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, εκτός εάν για συγκεκριμένη περίπτωση αποφασίσει διαφορετικά το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Γενική Συνέλευση.
- δ) Συνομολογεί και υπογράφει συμβάσεις εξ ονόματος και για λογαριασμό του Σωματείου, εκτελώντας αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης.
- ε) Διεξάγει μαζί με τον/τη Γενικό Γραμματέα, με τον οποίο συνυπογράφει την αλληλογραφία, κάθε έγγραφο που αφορά το Σωματείο και τα εντάλματα πληρωμών.
- στ) Παρακολουθεί και ελέγχει τα οικονομικά του Σωματείου.
- ζ) Δεσμεύει το Σωματείο με την υπογραφή του στα όρια των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης.
- η) Εκδίδει επιταγές για τις τραπεζικές καταθέσεις του Σωματείου τις οποίες υπογράφει και διενεργεί όλες τις πράξεις που σχετίζονται με την οικονομική διαχείριση του Σωματείου.
- θ) Λογοδοτεί εξ ονόματος του Διοικητικού Συμβουλίου στη Γενική Συνέλευση.
- ι) Κινεί τους τραπεζικούς λογαριασμούς του Σωματείου.
  - ια) Ελέγχει τα βιβλία του ταμείου.
  - ιβ) Είναι συνυπεύθυνος με τον/τη Γενικό Γραμματέα για την ακριβή τήρηση των Βιβλίων και στοιχείων του Σωματείου.
  - ιγ) Καλεί την Εξελεγκτική Επιτροπή για να προβεί σε έλεγχο των οικονομικών του Σωματείου.
  - ιδ) Αποφασίζει την ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αντιπρόεδρο.
  - ιε) Λαμβάνει κάθε μέτρο που εξασφαλίζει τα συμφέροντα του Σωματείου και χωρίς ακόμα απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, εάν προκύπτει κίνδυνος από την

αναβολή, υποχρεούμενος να φέρει το θέμα προς έγκριση στο πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο.

Τον/την Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται για οποιονδήποτε λόγο, αναπληρώνει ο/η Αντιπρόεδρος, ο οποίος παράλληλα τον επικουρεί στα καθήκοντά του.

## **Άρθρο 21**

### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ**

Ο/Η Γενικός Γραμματέας:

- α) Διευθύνει τη Γραμματεία του Σωματείου.
- β) Φροντίζει για την αλληλογραφία του Σωματείου υπογράφοντας μαζί με τον/την Πρόεδρο.
- γ) Υπογράφει μαζί με τον/την Πρόεδρο όλα τα εξερχόμενα έγγραφα.
- δ) Τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ε) Τηρεί τη σφραγίδα του Σωματείου και σφραγίζει τα έγγραφα.
- στ) Συνεργάζεται με τα όργανα του Σωματείου και παρέχει σε αυτά κάθε απαιτούμενο στοιχείο.
- ζ) Φυλάσσει τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εφορευτικής Επιτροπής, καθώς επίσης και τις εκθέσεις της Εξελεγκτικής Επιτροπής.
- η) Είναι συνυπεύθυνος με τον/την Πρόεδρο για την ακριβή τήρηση των Βιβλίων και στοιχείων του Σωματείου.

Τον/τη Γενικό Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με εισήγηση του Προέδρου.

## **Άρθρο 22**

### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΑΜΙΑ**

Ο/Η Ταμίας:

- α) Διαχειρίζεται τα οικονομικά του Σωματείου.
- β) Ενεργεί πληρωμές και εισπράξεις με διπλότυπες αποδείξεις που φέρουν τη σφραγίδα του Σωματείου και την υπογραφή του, καθώς και αναλήψεις και καταθέσεις χρημάτων σε οποιαδήποτε τράπεζα, μη δυνάμενος να κατακρατεί, εκτός

τραπεζικών καταθέσεων, ποσό μεγαλύτερο των τρεχουσών δαπανών ενός μηνός, άπαντα δε ταύτα ενεργεί από κοινού ή κεχωρισμένως με τον Πρόεδρο.

γ) Κινεί τους τραπεζικούς λογαριασμούς του Σωματείου συνυπογράφοντας, όπου τούτο κρίνεται αναγκαίο και καθ' υποκατάσταση του Προέδρου, εξουσιοδοτημένος δια του παρόντος, τις σχετικές εντολές με τον Πρόεδρο.

δ) Θέτει στη διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εξελεγκτικής Επιτροπής, της Γενικής Συνέλευσης και του Προέδρου κάθε στοιχείο που αφορά την οικονομική κατάσταση του Σωματείου.

ε) Τηρεί τα Βιβλία που ορίζει ο νόμος και το Καταστατικό ή επιβλέπει και είναι υπεύθυνος επ' αυτών εφόσον τηρούνται από υπάλληλο.

στ) Υποβάλλει κάθε εξάμηνο συνοπτική περιγραφή της καταστάσεως των οικονομικών του Σωματείου στο Διοικητικό Συμβούλιο.

ζ) Συντάσσει και υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο και ακολούθως στη Γενική Συνέλευση τον ετήσιο οικονομικό απολογισμό και τον προϋπολογισμό του Σωματείου.

Τον/την Ταμία, όταν κωλύεται ή απουσιάζει, αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με εισήγηση του Προέδρου, ή ο ίδιος ο Πρόεδρος, εξουσιοδοτούμενος δια του παρόντος Καταστατικού, προς διενέργεια όλων των διαχειριστικών πράξεων.

## Άρθρο 23

### ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

**Σύνθεση - Θητεία:** Η Εξελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση των μελών για θητεία δύο (2) ετών μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο και αποτελείται από τρία (3) μέλη τα οποία εκλέγουν μεταξύ τους τον Πρόεδρο της Επιτροπής. Η Εξελεγκτική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον δύο (2) από τα μέλη της.

**Αρμοδιότητες:** Η Εξελεγκτική Επιτροπή ελέγχει την οικονομική κατάσταση του Σωματείου και συντάσσει τις σχετικές εκθέσεις, καθώς επίσης ερευνά αν υπάρχουν όλα τα αναγκαία δικαιολογητικά για τις διαχειριστικές πράξεις που ενεργεί το ΔΣ.

**Οικονομικός έλεγχος - Εκθέσεις:** Η Εξελεγκτική Επιτροπή διενεργεί οικονομικό έλεγχο είτε μετά από παραγγελία είτε αυτεπαγγέλτως οποτεδήποτε. Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να θέτει στη διάθεση της Επιτροπής τα βιβλία και τους λογαριασμούς που απαιτούνται για τη διεξαγωγή του έργου της κατά τη διενέργεια του ελέγχου.

Υποχρεωτικά ενεργείται έλεγχος πάντοτε κατά τη λήξη του διαχειριστικού/οικονομικού έτους και κατά τη λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου και συντάσσεται έκθεση που καταχωρίζεται σε ειδικό βιβλίο και ανακοινώνεται στα μέλη του Σωματείου πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν από τη σύγκληση της επομένης Γενικής Συνέλευσης, προκειμένου να τεθούν υπόψη του Σωματείου τα πορίσματα. Η σχετική ανακοίνωση αναρτάται στα γραφεία του Σωματείου.

#### **Άρθρο 24**

##### **ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ-ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ**

Η Γενική Συνέλευση και σε εκτέλεση των αποφάσεών της το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συγκροτεί Επιτροπές ή Ομάδες Εργασίας που θα επιλαμβάνονται ειδικών θεμάτων για την προώθηση των σκοπών του Σωματείου. Σε κάθε ομάδα ή επιτροπή ορίζεται ως υπεύθυνος αυτής ένα μέλος της Γενικής Συνέλευσης, καλούμενο ως «έφορος/ συντονιστής», το οποίο θα συντονίζει το έργο της και τις δραστηριότητες των μελών της.

Ο έφορος/συντονιστής κάθε επιτροπής ή ομάδας εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικά με το θέμα που έχει επεξεργαστεί η επιτροπή ή η ομάδα που εποπτεύει.

Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συντάσσει και να τροποποιεί κανονισμό λειτουργίας του σωματείου καθώς και ειδικούς κανονισμούς για τη λειτουργία βιβλιοθήκης, εντευκτηρίων και κάθε άλλης δραστηριότητας του Συλλόγου.

#### **Άρθρο 25**

##### **ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Το Πειθαρχικό Συμβούλιο είναι καταστατικά προβλεπόμενο σωματειακό όργανο, που αποκλειστικό στόχο έχει τη διερεύνηση και διευθέτηση ζητημάτων μόνο των μελών του Σωματείου, επί τη βάση της αντισυναδελφικής/αντισωματειακής

(αντικαταστατικής) ή όχι δράσης ή συμπεριφοράς. Δεν είναι και δεν υποκαθιστά την δικαστική ή άλλη επίσημη αρχή, καθώς εξ ορισμού και αυτονομία ερευνά πειθαρχικά παραπτώματα και όχι ποινικά ή όποιου άλλου είδους αδικήματα. Συντελεί έτσι, αποφασιστικά, στην διαμόρφωση και την εμπέδωση συναδελφικής συνείδησης στα μέλη του Σωματείου.

Τον πειθαρχικό έλεγχο, άλλως την πειθαρχική δικαιοδοσία στα μέλη του Σωματείου, ασκεί το τριμελές (3μελές) Πειθαρχικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν μέλη που εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση με αρχαιρεσίες κάθε δύο (2) έτη. Επιτυχόντες θεωρούνται εκείνοι οι τρεις (3) που έλαβαν τις περισσότερες ψήφους, οι δε τρεις επόμενοι εκλέγονται αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά επιτυχίας. Η θητεία των μελών του Πειθαρχικού Συμβουλίου είναι διετής. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο, το οποίο συγκαλείται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημέρα των εκλογών από τον πλειοψηφήσαντα Σύμβουλο, εκλέγει με μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα του. Τα τυχόν παραιτούμενα μέλη του Πειθαρχικού Συμβουλίου αναπληρώνονται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά σειρά επιτυχίας. Ως παραίτηση θεωρείται και η αδικαιολόγητη απουσία μέλους από τρεις (3) συνεχείς ή πέντε (5) μη συνεχείς συνεδριάσεις του Πειθαρχικού Συμβουλίου. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικώς μεν μία (1) φορά το έτος, εκτάκτως δε όταν υπάρχει ανάγκη ή το ζητήσουν εγγράφως δύο (2) μέλη αυτού ή το Διοικητικό Συμβούλιο ή ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή κατόπιν αιτήματος της Γενικής Συνέλευσης, οπότε ο Πρόεδρος του Πειθαρχικού Συμβουλίου υποχρεούται να το συγκαλέσει εντός μίας (1) εβδομάδας.

Το Πειθαρχικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία εφόσον είναι παρόντες ο/η Πρόεδρος ή ο/η Αντιπρόεδρος και άλλο ένα (1) μέλος του.

Οι αποφάσεις του Πειθαρχικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Πειθαρχικού Συμβουλίου υπογράφονται από τα μέλη που έλαβαν μέρος σε αυτές.

Το Πειθαρχικό Συμβούλιο ασκεί τις πειθαρχικές αρμοδιότητες που προβλέπονται από το παρόν καταστατικό, προτείνει ποινές προς το Διοικητικό Συμβούλιο και τη Γενική Συνέλευση τα οποία αποφασίζουν κατ' αρμοδιότητα για την επιβολή αυτών. Εξετάζει τη βασιμότητα καταγγελιών μελών ή τρίτων κατά μελών του, συντάσσει πόρισμα και μέσω του Διοικητικού Συμβουλίου παραπέμπει το καταγγελλόμενο μέλος στη διαδικασία της Γ.Σ. ως ανωτέρω ορίζεται.

## **Άρθρο 26**

### **ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ**

Το Σωματείο έχει δικαίωμα να συμμετέχει σε δευτεροβάθμιες οργανώσεις – Ομοσπονδία, Εργατικό Κέντρο- με απόφαση της ΓΣ και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Με την ίδια διαδικασία μπορεί να αποχωρήσει.

Στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις το σωματείο συμμετέχει με δύο (2) εκλεγμένους αντιπροσώπους, οι οποίοι εκλέγονται κάθε δύο έτη κατά τη διαδικασία των αρχαιρεσιών ως εις το παρόν προβλέπεται.

Το σωματείο αντιπροσωπεύεται στην τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση διαμέσου μιας μόνο δευτεροβάθμιας οργάνωσης –Ομοσπονδία, Εργατικό Κέντρο-, στην οποία ανήκει και που επιλέγει η ΓΣ στην ίδια συνεδρίαση, αμέσως μετά την εκλογή της Εφορευτικής Επιτροπής για την εκλογή αντιπροσώπων.

## **Άρθρο 27**

### **ΑΠΕΡΓΙΑ**

Η απεργία αποτελεί δικαίωμα των εργαζομένων και ασκείται ως αγωνιστικό μέσο για την εκπλήρωση των σκοπών του σωματείου. Για την άσκηση δικαιώματος απεργίας απαιτείται προειδοποίηση του εργοδότη ή της συνδικαλιστικής του οργάνωσης 24 ώρες τουλάχιστον πριν την πραγματοποίησή της.

Η απεργία προκηρύσσεται με απόφαση της ΓΣ, η οποία μπορεί να καθορίσει τις μορφές και τη χρονική διάρκεια άσκησης αυτής ή αντίστοιχα στάσεων εργασίας. Η ΓΣ εξουσιοδοτεί το ΔΣ για υλοποίηση απεργιακών αποφάσεών της.

Για ολιγόωρες στάσεις εργασίας, εφόσον δεν πραγματοποιούνται την ίδια μέρα ή την ίδια εβδομάδα, αρκεί απόφαση του ΔΣ.

Εργαζόμενοι που δεν είναι μέλη του Σωματείου μπορούν να λάβουν μέρος σε απεργία προκυρηχθείσα από αυτό.

## Άρθρο 28

### ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Το Σωματείο τηρεί τα παρακάτω βιβλία και μέσα:

- α. Βιβλίο Μητρώου Μελών, στο οποίο φαίνεται, με αύξοντα αριθμό, το ονοματεπώνυμο κάθε μέλους, το όνομα πατέρα και μητέρας, η διεύθυνσή του και η ημερομηνία εγγραφής, η τυχόν ημερομηνία διαγραφής και οι περιοδικές καταβολές εισφορών
- β. Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου
- γ. Βιβλίο Πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων των μελών
- δ. Βιβλίο Πρακτικών Εφορευτικής Επιτροπής
- ε. Βιβλίο Οικονομικού Ελέγχου Εσόδων-Εξόδων, όπου καταχωρούνται κατά χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές
- στ. Βιβλίο Περιουσίας στο οποίο καταγράφεται λεπτομερώς κάθε κινητή ή ακίνητη περιουσία του Σωματείου
- ζ. Βιβλίο Πρακτικών Πειθαρχικού Συμβουλίου
- η. Βιβλίο Εκθέσεων Εξελεγκτικής Επιτροπής, όπου καταχωρούνται οι εκθέσεις της παραπάνω Επιτροπής
- θ. Πρωτόκολλο αλληλογραφίας ηλεκτρονικής μορφής
- ι. Κάθε άλλο βιβλίο ή μέσο (ηλεκτρονικός υπολογιστής, σκληρός δίσκος κτλ.), που καθίσταται χρήσιμο για τη λειτουργία του Σωματείου ή επιβάλλεται από τον Νόμο, για την πληρέστερη τήρηση των καταστατικών αρχών του παρόντος

Τα μέλη του Σωματείου και όποιος άλλος έχει έννομο συμφέρον έχουν το δικαίωμα να πληροφορούνται τα παραπάνω στοιχεία.

## Άρθρο 29

### ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

1. Το Σωματείο μπορεί να διαλυθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που συγκαλείται ειδικά γι' αυτό τον σκοπό. Η απόφαση της διάλυσης πρέπει να ληφθεί με την παρουσία του συνόλου των μελών και πλειοψηφία  $\frac{3}{4}$  των παρόντων.
2. Σε περίπτωση διάλυσης του σωματείου είτε με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως ή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η περιουσία του δεν ρευστοποιείται αλλά γίνεται δωρεά σε σωματεία με παρόμοιο σκοπό.

3. Για την εκκαθάριση, η οποία δεν μπορεί να παραταθεί πέραν του έτους, μεριμνά το Διοικητικό Συμβούλιο.

### **Άρθρο 30**

Το σωματείο γιορτάζει την 1η Μάη, γιορτή της εργατικής τάξης.

### **Άρθρο 31**

#### **ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Για κάθε ζήτημα που δεν ρυθμίζεται ή δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό, συμπεριλαμβανομένων και των ζητημάτων ερμηνείας των όρων του, αποφασίζει η Γενική Συνέλευση των μελών. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα και των σχετικών περί σωματείων Νόμων, όπως κάθε φορά ισχύουν.

### **Άρθρο 32**

#### **ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ**

Το παρόν Καταστατικό, που περιέχει τριάντα δύο (32) άρθρα, συμπεριλαμβανομένου του παρόντος, διαβάστηκε, ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του και εγκρίθηκε ομόφωνα στις 8 Ιουνίου 2021 από τα ..... ιδρυτικά μέλη, τα οποία το συνυπογράφουν.

#### **ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.
- 21.
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.
- 26.